

Перечень документов для участия в отборе заявителей для предоставления им гранта «Агростартап»

Для участия в отборе заявитель представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку предоставления «Агростартап» на реализацию Проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – Порядок) (в двух экземплярах), в составе которой содержатся следующие документы:

1) бизнес-план, составленный по форме, определяемой Министерством согласно абзацу седьмому пункта 1.2 Порядка;

2) копия документа, подтверждающего полномочия главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для заявителей - индивидуальных предпринимателей);

3) справка(и) кредитной организации о наличии средств на банковском счете заявителя, выданная(ые) не ранее чем за 10 календарных дней до даты регистрации заявки (в размере не менее 10 процентов от общей суммы затрат, указанных в плане расходов);

4) копия документа, удостоверяющего личность (для заявителей - граждан Российской Федерации, индивидуальных предпринимателей);

5) копии учредительных документов при создании (для заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в качестве юридического лица);

6) копии правоустанавливающих документов на самоходную сельскохозяйственную технику, находящуюся в собственности заявителя, указанную в бизнес-плане;

7) копия документа (членской книжки), подтверждающего факт вступления в сельскохозяйственный потребительский кооператив (в случае использования части средств гранта "Агростартап" по направлениям реализации бизнес-плана, указанным в подпунктах 2, 4 пункта 1.6 Порядка) (для заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей);

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки и иное недвижимое имущество, указанное в бизнес-плане по состоянию на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (представляется по инициативе заявителя);

9) выписка из Единого реестра юридических лиц по состоянию на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (для

заявителей - крестьянских (фермерских) хозяйств) (представляется по инициативе заявителя);

10) выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (для заявителей - индивидуальных предпринимателей) (представляется по инициативе заявителя);

11) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты регистрации заявки (представляются по инициативе заявителя);

12) копии документов (справок) (при наличии) в качестве подтверждения соответствия критериям оценки, указанным в пункте 4 приложения № 2 к Порядку, в том числе документов о получении среднего специального либо высшего сельскохозяйственного образования или дополнительного профессионального сельскохозяйственного образования, или выписки из похозяйственной книги (справки), подтверждающей ведение (вхождение в состав членов) личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет или трудовой книжки.

Копии представляемых документов должны быть заверены подписью заявителя и оттиском печати (при наличии).

В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 8 - 11 настоящего пункта, Министерство осуществляет запрос и получает документы (сведения) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах

Заявка и документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, представляются заявителем на бумажном носителе лично или через представителя.

В случае подачи заявки через представителя к заявке прилагаются копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя.